

Дошкольное образовательное частное учреждение
«Центр развития ребенка «Дошколенок»
620100, Екатеринбург, Большакова, 20 а, тел.: 261-06-20



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ДОЧУ «Црр «Дошколенок»
Н.М. Кузьмина
Пр. № 047 от «30» 08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
ДОЧУ «Центр развития ребенка «Дошколенок»

г. Екатеринбург, 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ДОЧУ «Црр «Дошколенок»
_____ Н.М. Кузьмина
Пр.: № 047 от «30» 08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
ДОЧУ «Центр развития ребенка «Дошколенок»

г. Екатеринбург, 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
ДОЧУ «Центр развития ребенка «Дошколенок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пожарно-технической комиссии (именуемое в дальнейшем – «Положение») определяет порядок создания и функционирования пожарно-технической комиссии Дошкольного образовательного частного учреждения «Центр развития ребенка «Дошколенок» (именуемой в дальнейшем «ПТК» и «ДОЧУ» соответственно) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012г. № 390.

1.2. Основной целью создания ПТК является привлечение работников ДОЧУ к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной безопасности и защите ДОЧУ.

1.3. ПТК создается приказом директора ДОЧУ из лиц, ответственных за пожарную безопасность, с правами и обязанностями, регламентирующими порядок ее работы.

1.4. В состав ПТК включают работников администрации, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала ДОЧУ, представителей службы охраны труда, деятельность которых связана с образовательного и технологических процессов, эксплуатацией и обслуживанием электроустановок, систем водоснабжения, оборудования пищеблока, связи, производственной автоматики, автоматической противопожарной защиты и т.п.

1.5. На должность председателя ПТК назначается директор ДОЧУ. В состав ПТК обязательно включается работник – ответственный за пожарную безопасность в ДОЧУ, работник – ответственный за охрану труда в ДОЧУ.

1.6. ПТК в своей деятельности руководствуется установленным действующим законодательством Российской Федерации требованиями пожарной безопасности, предписаниями Государственного пожарного надзора, а также настоящим Положением.

1.7. ПТК должна поддерживать постоянную связь со службой охраны труда ДОЧУ, а также соответствующими органами управления или подразделениями Государственной противопожарной службы.

2. Задачи и функции ПТК

2.1. Основными задачами ПТК являются:

2.1.1. Содействие администрации ДОЧУ в проведении пожарно-профилактической работы и осуществлении контроля за соблюдением требований стандартов, норм, правил, инструкций и других нормативных актов по вопросам пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений государственного пожарного надзора.

2.1.2. Выявлении нарушений требований пожарной безопасности в образовательном и технологических процессах ДОЧУ, содержании и эксплуатации здания, подвальных и

складских помещений, которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии и разработка мероприятий, направленных на устранение этих нарушений.

2.1.3. Организация работы по совершенствованию пожарной безопасности ДОЧУ.

2.1.4. Проведение массово-разъяснительной работы среди персонала и воспитанников ДОЧУ по вопросам соблюдения требований противопожарных норм и правил.

2.2. Функции ПТК:

2.2.1. Проведение анализа противопожарного состояния здания, учебных и служебных помещений ДОЧУ и выявление взрывопожароопасных факторов на рабочих местах и технологических процессах.

2.2.2. Оказание помощи при работе комиссии по аттестации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие пожарной безопасности.

2.2.3. Информирование работников ДОЧУ о противопожарном состоянии здания и помещений и возможных причинах пожаров и взрывов, о способах их предотвращения.

2.2.4. Участие в проверке фактов возгораний в ДОЧУ. Выявление причин и подготовка обоснованных заключений по предотвращению подобных случаев в будущем.

2.2.5. Проведение совместно с представителями соответствующих служб ДОЧУ здания, помещений, пищеблока, электросетей и электроустановок на соответствие их требованиям пожарной безопасности. (не реже двух раз в год).

2.2.6. Разработка совместно с представителями соответствующих служб ДОЧУ мероприятий по профилактике пожаров в ДОЧУ, а также оказание организационной помощи по выполнению запланированных мероприятий.

2.2.7. Участие в разработке и, при необходимости, согласование локальных нормативно-правовых актов ДОЧУ по пожарной безопасности.

2.2.8. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных ремонтно-монтажных работ, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности.

2.2.9. Оказание помощи директору ДОЧУ в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательное противопожарное обучение (пожарно-технические минимумы, инструктажи). В соответствии с п.3 Правил противопожарного режима в Российской Федерации лица допускаются к работе на объекте только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются директором ДОЧУ. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

2.2.10. Составление при участии представителей соответствующих служб ДОЧУ, видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

2.2.11. Оказание методической помощи директору ДОЧУ при разработке и пересмотре инструкций и мерах пожарной безопасности для здания, помещений, технологических процессов, отдельных видов взрывопожароопасных работ.

2.2.12. Разработка (внесение изменений и дополнений) программы и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, с работниками подрядных организаций, выполняющими различные работы в ДОЧУ.

2.2.13. Рассмотрение и согласование (при необходимости) инструкций о мерах пожарной безопасности; перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного

инструктажа на рабочем месте; программ первичного инструктажа на рабочем месте; программ обучения в системе пожарно-технического минимума.

2.2.14. Методическая помощь по организации инструктажа, а также проверки знаний по вопросам пожарной безопасности работников ДОЧУ.

2.2.15. Участие в работе комиссий по проверке знаний по пожарной безопасности у работников ДОЧУ.

2.2.16. Организация обеспечения ДОЧУ правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

2.2.17. Участие в составлении отчетности по пожарной безопасности.

2.2.18. Доведение до сведения работников ДОЧУ о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

2.2.19. Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния ЧДОУ, актов по проверке фактов пожаров, планов работы и протоколов комиссий, материалов специальной оценки условий труда и сертификации рабочих мест по пожарной безопасности и др.)

2.2.20. Осуществление контроля за:

- соблюдением требований законодательных и нормативных правовых актов по пожарной безопасности;
- эксплуатационным состоянием, правильным содержанием и сохранностью первичных средств пожаротушения, автоматических систем и средств противопожарной защиты, автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре;
- наличием в ДОЧУ инструкций о мерах пожарной безопасности для работников и действиям при пожаре, эвакуации при пожаре, а также инструкций по охране труда, согласно перечню профессий и видов работ согласно, своевременным их пересмотром;
- эффективностью работы автоматических систем обнаружения и тушения пожара, противоподымной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водопровода, систем оповещения о пожаре;
- своевременным проведением, соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований пожарных лестниц, ограждений крыш, внутреннего противопожарного водопровода и пожарных гидрантов, сопротивления изоляции электроустановок;
- наличием и состоянием противопожарных средств защиты электроустановок и электросетей (автоматов отключения, УЗО, предохранителей и т.п.)
- своевременным и качественным проведением противопожарного обучения, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей.

3. Организация работы ПТК

3.1. ПТК осуществляет свою работу на основании планов, которые разрабатываются на квартал или полугодие или год и утверждаются председателем ПТК. Решения комиссии оформляются протоколами и вводятся в действие приказами заведующего ДОЧУ.

3.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются директора ДОЧУ и подлежат выполнению в установленные сроки.

3.3. Повседневный контроль за выполнением противопожарных мероприятий, предложенных комиссией, возлагается на лицо, назначенное ответственным за пожарную безопасность в ДОЧУ.

3.4. ПТК не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями государственного пожарного надзора. Комиссия не менее одного раза в год

должна отчитываться о своей работе на общих собраниях (конференциях) трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по охране труда.

3.5. В случае привлечения к противопожарным обследованиям и проверкам, проведению обучения или другим противопожарным мероприятиям члены ПТК могут освобождаться от основной работы с сохранением за ними среднемесячного заработка. Это должно быть отражено в коллективном договоре.

4. Права членов ПТК

4.1. В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения ДОЧУ, знакомиться с документами о пожарной безопасности.

4.2. Проверять противопожарный режим, составлять и предъявлять ответственным за осмотренное помещение, акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

4.3. Налагать запрет на эксплуатацию оборудования и производство работ в помещениях при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, с уведомлением об этом директора ДОЧУ.

4.4. Получать от директора ДОЧУ материалы по пожарной безопасности, требовать от сотрудников письменные объяснения по нарушению противопожарных норм и правил;

4.5. Требовать от директора ДОЧУ отстранения от работы лиц, не прошедших инструктаж по противопожарной безопасности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается решением директора ДОЧУ и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором ДОЧУ.

АКТ ПРОВЕРКИ ПРОТИВОПОЖАРНОГО СОСТОЯНИЯ ОБЪЕКТА

ПТК в составе:

Председателя комиссии _____

Членов комиссии: _____

В период с _____ по _____ провела противопожарное обследование структурного подразделения _____

Комиссия выявила нарушения требований правил пожарной безопасности, подлежащих устранению :

№ п/п	Мероприятия, предлагаемые для устранения нарушения противопожарных требований	Намечаемые сроки устранения нарушений и ответственный исполнитель	Отметка об устранении нарушений
1	2	3	4

Подписи членов ПТК:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Контрольные проверки устранения нарушения противопожарных требований

Дата	Номера не выполненных противопожарных мероприятий	Проверяющий		Ознакомлен	
		должность	подпись	должность	подпись
1	2	3	4	5	6

Принимаемые меры в отношении лиц, виновных в невыполнении противопожарных требований (дисциплинарная практика)

№ п/п	Должность, Фамилия, имя, отчество привлекаемого к дисциплинарной ответственности	№ и дата Приказа по учреждению

**АКТ ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕРКЕ ПРИЧИН ПОЖАРА**

(наименование проверяемого Учреждения)

ПТК в составе:

Председателя комиссии _____

Членов комиссии: _____

Составили настоящий акт по факту проверке причин пожара, произошедшего
«__» _____ 20__ г. по адресу: _____

Проверкой установлено: пожар произошел _____

(дается полная характеристика объекта пожара: этажность, материал стен, перекрытия, наличие чердака и подвала, электро-водо и теплоснабжение,

телефонная сети и т.п.)

Расположение очага пожара, наличие в месте наибольших огневых повреждений электроприборов, приборов отопления и наличие протечек

Заключение специалистов по возможным источникам загорания. Пути распределения огня и характерные огневые повреждения конструкций,

Оборудования, мебели, вещей. Количество уничтоженных (поврежденных огнем) комнат, площадей, оборудования

Предполагаемый ущерб- прямой и косвенный)

Комиссия считает, что наиболее вероятной причиной пожара стало:

(внесение открытого источника загорания, аварийная работа электропроводки и т д)

Виновным в возникновении пожара является _____, нарушивший требования пункта _____ Правил пожарной безопасности, а именно _____

В целях предупреждения подобных случаев ПТК предлагает:

Подписи членов ПТК:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.